



**INSTRUCTIVO Nº 1**

**COMUNICACIÓN DE INICIO DE ACTIVIDADES**

**Paso Nº 1: Inscripción en el Registro Nacional de Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud RENIPRESS**

**Buscar en internet la página oficial de RENIPRESS:**

- <http://app12.susalud.gob.pe/> ó
- <http://www.google.com> : **Buscar RENIPRESS**  
Crear usuario  
Luego inscribirse

**Paso Nº 2: Presentación de Expediente-**COMUNICACIÓN POR INICIO DE ACTIVIDADES****

**En un folder manila adjuntar lo siguientes requisitos según TUPA:**

1. Solicitud dirigida al Director General de la DISA, con carácter de Declaración Jurada. (FORMATO DE COMUNICACIÓN POR INICIO DE ACTIVIDADES)
2. Copia de Registro Único de Contribuyente de la persona natural o jurídica propietaria del establecimiento (FICHA RUC)
3. Croquis de ubicación
4. Copia del Título del Profesional, Diploma de colegiatura, Especialidad y Constancia de habilitación del Director Médico o responsable según corresponde.
5. Relación de equipamiento (biomédico, de seguridad y otros de acuerdo a la naturaleza de sus actividades) diferenciado los propios de los provistos por terceros.
6. Nómina de los profesionales de salud, señalando el nombre, número de colegiatura, especialidad.
7. Compatibilidad de Uso **otorgado por la municipalidad distrital correspondiente**
8. **Impresión de ficha de inscripción RENIPRESS**